cod F-RU-82

**Anexa la Decizia nr.**

S.G.A. TULCEA
INTRARE
IEŞIRE Nr. 3994
Ziua 19 Luna 10 Anul 2026

**ANUNŢ**

**pentru organizarea concursului pentru ocuparea funcţiei contractuale de execuţie vacante pe perioadă nedeterminată de zidar, în cadrul Formatiei Babadag, Sistemul de Gospodarire a Apelor Tulcea, Administraţia Bazinală de Apă Dobrogea Litoral**

**Administraţia Bazinală de Apa Dobrogea Litoral**, cu sediul în Constanţa, str. Mircea cel Bătrân, nr 127, instituţie publică de interes naţional, cu personalitate juridică, prin **Sistemul de Gospodărire a Apelor Tulcea** cu sediul în Tulcea, str. Alexandru Ciucurencu, nr 3, organizează concurs pentru ocuparea funcţiei contractuale de execuţie vacante, pe perioadă nedeterminată de

**Zidar**

**în cadrul Formatiei Babadag, Sistemul de Gospodarire a Apelor Tulcea(1 post)**

Activitatea profesională a **zidarului** se va desfăşura în cadrul **Formatiei Babadag, SGA Tulcea** la sediul din mun. Tulcea, str. Alexandru Ciucurencu, nr 3.

Condiţiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcţiei contractuale de execuţie, precum si calendarul desfasurarii concursului sunt:

Condiţii generale de participare

- Diplomă/acte de studii care atestă calificarea de zidar

- Studii: medii

- Vechime in specialitate minim 5 ani

- Disponibilitatea deplasării în teren, pe perioade lungi de timp în scopul efectuării lucrărilor de întreţinere dig/sediu cantoane/ sediu SGA Tulcea

**Calendarul de desfăşurare al concursului pentru ocuparea funcţiei contractuale de execuţie vacante, pe perioadă nedeterminată, de zidar, în cadrul Formatiei Babadag, SGA Tulcea, Administraţia Bazinală de Apă Dobrogea Litoral(1 post)**

Concursul se va desfăşura la sediul **Sistemului de Gospodărire a Apelor Tulcea** din strada Alexandru Ciucurencu, nr. 3 după următorul calendar:

Adresa de corespondenţă
**ADMINISTRAŢIA BAZINALĂ DE APĂ DOBROGEA LITORAL**
**Sistemul De Gospodărire a Apelor Tulcea**
Str. Pictor Alexandru Ciucurencu,nr.3, Tulcea
Tel/Fax:+40 240514145 +40 240516621
Tel +40 240517445
Email: dispecerat.tl@abadl-rowater.ro
Email: sgatl@abadl-rowater.ro

Cod Fiscal: 18303082
Cod IBAN: RO89 TREZ 6415 0170 1X00 6935

- **03.11.2026 ora 12.00** - data limită de depunere la birou RURPA-A, **SGA Tulcea** a dosarelor de participare la concurs;

**- 04.11.2026, ora 10.00 - selecția dosarelor de concurs;**

- 05.11.2026, ora 14.00 - termen de afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;

- 06.11.2026, ora 13.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;

- 09.11.2026, ora 16.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;

**- 10.11.2026, ora 14.00 - desfășurare probă practica;**

- 11.11.2026, ora 16.00 - termen de afișare rezultate probă practica;

- 12.11.2026, ora 14.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei practice;

- 13.11.2026, ora 14.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei practice;

**- 16.11.2026, ora 13.00 - susținerea interviului;**

- 17.11.2026, ora 16.00 - termen de afișare a rezultatelor privind interviul;

- 18.11.2026, ora 15 .00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;

**- 19.11.2026, ora 16.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului si a rezultatelor finale.**

Conform art.35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de concurs se depun la biroul Resurse Umane Relatii cu Publicul- Achizitii sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poștă Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă : sgatl@abadl-rowater.ro

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 14 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

Informaţii suplimentare se pot obţine la sediul **Sistemului de Gospodărire a Apelor Tulcea** din strada **Alexandru Ciucurencu**, nr 3, Tulcea sau la numărul de telefon **0240/517445**, persoană de contact: doamna Anca Macar - secretar comisie de concurs şi comisie de soluţionare a contestaţiilor.

DIRECTOR

Paul CONONOV

ADMINISTRAŢIA BAZINALĂ DE APĂ DOBROGEA LITORAL TULCEA

Întocmit ,

SECRETAR COMISIE CONCURS

Anca MACAR

**Adresa de corespondenţă**
**ADMINISTRAŢIA BAZINALĂ DE APĂ DOBROGEA LITORAL**
**Sistemul De Gospodarire a Apelor Tulcea**
Str. Pictor Alexandru Ciucurencu,nr.3, Tulcea
Tel/Fax:+40 240514145 +40 240516621
Tel +40 240517445
Email: dispecerat.tl@abadl-rowater.ro
Email: sgatl@abadl-rowater.ro

Cod Fiscal: 18303082
Cod IBAN: RO89 TREZ 6415 0170 1X00 6935